

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### 1. Nazwa i siedziba Zamawiającego:

Gmina Miejska Wągrowiec/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wągrowcu ul. Krótka 4c 62-100 Wągrowiec, nr telefonu do Sekretariatu - 67 26 20 885. Godziny pracy poniedziałek 8.00 - 17.00, wtorek – czwartek – 7.30 – 15.30, piątek – 7.30 – 14.30. Adres poczty elektronicznej: [mops@mops.wagrowiec.eu](mailto:mops@mops.wagrowiec.eu)

### 2. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

- a. Zakup fabrycznie nowego sprzętu w liczbie 75 sztuk - opasek na nadgarstek w ramach Gminnego programu „Teleopieka dla mieszkańców Wągrowca w wieku senioralnym”, spełniających wymagania określone w Programie Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „*Korpus Wsparcia Seniorów*” na rok 2023 tj posiadających .:
  - przycisk bezpieczeństwa
  - sygnał SOS,
  - detektor upadku.
  - czujnik zdjęcia opaski,
  - lokalizator GPS,
  - funkcje umożliwiające komunikowanie się z centrum obsługi i opiekunami,
  - funkcje monitorujące podstawowe czynności życiowe (puls i saturacja)wraz z kartą SIM (koszt zakupu karty SIM, aktywacji numeru i abonament ponosi Wykonawca), które zapewnią seniorom możliwość wywołania sygnału SOS oraz kontakt głosowy z konsultantem telecentrum.
- b. Dostarczony sprzęt powinien być pod względem funkcjonalności i dopasowania jak najprostsz w obsłudze i użytkowaniu dla osoby starszej.
- c. Koszty związane z aktywacją numeru oraz abonament dla karty SIM powinny być zawarte w cenie dostawy.
- d. Dostarczony sprzęt musi posiadać logo Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej na urządzeniu jak i na ich opakowaniu, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń. Nie dopuszcza się naklejek na opasce.
- e. Dostarczony sprzęt musi być wyposażony w kompletny zestaw: ładowarkę, zasilacz i kabel zasilający.
- f. Dostarczone urządzenie powinno:
  - być wykonane z hipoalergicznycy materiałów,
  - umożliwiać dwustronną komunikację w celu prowadzenia rozmów z centrum teleopieki,
  - posiadać wbudowany głośnik i mikrofon,
  - posiadać możliwość regulacji paska i wymiany na inny, np. dłuższy,
  - posiadać regulację głośności,
  - posiadać zdalną możliwość ustawienia trybu nocnego,
  - komunikaty głosowe przypominające o konieczności naładowania urządzenia, porze przyjęcia leków, wszystkie komunikaty muszą być w języku polskim. Nie dopuszcza się stosowania skrótów w językach obcych.
- g. Świadczenie usług całodobowej (24h) teleopieki dla 75 użytkowników opasek, utrzymywanie telecentrum w gotowości w okresie obowiązywania umowy poprzez zatrudnienie odpowiedniej ilości ratowników medycznych zapewniające gwarancję świadczenia usługi w trybie 24/7/365. Centrum powinno być wyposażone w technologie informacyjno- komunikacyjne pozwalające na monitorowanie zgłoszeń SOS przychodzących od podopiecznych, automatyczną

identyfikację osoby wzywającej pomocy, kontakt głosowy i przyzywania natychmiastowej pomocy po otrzymaniu sygnału.

- h. Przeszkolenie użytkowników urządzeń oraz pracowników wskazanych przez Zamawiającego z zakresu obsługi urządzenia oraz zasad świadczenia usługi w ilości co najmniej 8 godzin szkoleniowych zegarowych w pierwszych 60 dniach następujących po dniu podpisania umowy.
- i. Wykonawca przed podpisaniem umowy przekaze Zamawiającemu wzór karty informacyjnej pacjenta/użytkownika i dane do systemu umożliwiające wprowadzenie informacji o użytkownikach koniecznych do realizacji zamówienia.
- j. Zamawiający wymaga, by Wykonawca wskazał producenta oraz model wymaganych przedmiotów. Błędne wskazanie producenta lub modelu wymaganych produktów lub wskazanie produktu, który nie spełnia minimalnych wymogów określonych w zapytaniu ofertowym spowoduje odrzucenie oferty w całości.
- k. W związku z tym, że Zamawiający przewiduje kontynuację realizacji Programu w roku 2024, zgodnie z zasadami wydatkowania środków publicznych wymaga, by po okresie upływu umowy, tj. po 31.12.2023 r., urządzenie było możliwe do użytkowania przez uczestników programu (co najmniej przez 12 miesięcy) przy założeniu ewentualnej zmiany Wykonawcy obsługującego centrum monitoringu, wybranego w odrębnym postępowaniu, niezwłocznie po ustaleniu budżetu Gminy Miejskiej Wągrowiec na rok 2024.
- l. Zapewnienie całodobowych dyżurów ratowników medycznych.. Osoby zatrudnione na tych stanowiskach muszą posiadać kwalifikacje zgodne z ustawą z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. 2021 poz. 2053).
- m. Przedstawienie Zamawiającemu raportu o ilości i rodzaju podjętych działań oraz ilości wywołanych sygnałów za pomocą „przycisku SOS” w całym okresie obowiązywania umowy.

**3. Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie**

**4. Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie**

**5. Czas trwania zamówienia / termin wykonania :** dostawa urządzeń – do 10 dni od dnia podpisania umowy, czas trwania obsługi systemu - od dnia wdrożenia opasek do 31.12.2023 r., planowana liczba miesięcy abonamentowych obsługi systemu – 5 (słownie: **pięć**) od sierpnia 2023 do 31 grudnia 2023

**6. Warunki udziału wykonawcy oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:** o udział w postępowaniu mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- wykazanie przez Wykonawcę doświadczenia w realizacji dostaw opasek bezpieczeństwa wraz z wykonywaniem usług obsługi (miesięcznego abonamentu teleopieki) opasek bezpieczeństwa, tj. realizacja w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert min. 6 dostaw dla minimum 3 zamawiających obejmujących co najmniej 20\_opasek na jedną dostawę wraz ze świadczenie usługi teleopieki przez okres co najmniej 12 miesięcy.

- Wykonawca jest podmiotem wykonującym działalność leczniczą, wpisanym do odpowiedniego Rejestru. Jako potwierdzenie, należy dołączyć do oferty aktualny wydruk z Rejestru <https://rpwdl.csioz.gov.pl/>

- Wykonawca dysponuje niezbędną liczbą ratowników medycznych skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia posiadających kwalifikacje zgodne z ustawą z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym.

**7. Dokumenty/załączniki/oświadczenia jakie należy dołączyć do oferty:**

a. Wykonawca składa ofertę z oferowaną ceną na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

- b. Wykonawca dołącza oświadczenie o zrealizowanych dostawach, o których mowa w p. 6 niniejszego zapytania na edytowalnym w formacie WORD **załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego**.
- c. Wykonawca dołącza oświadczenie o dysponowaniu wykwalifikowaną kadrą do obsługi systemu polegającego na sprawowaniu całodobowej opieki na odległość nad 75 seniorami w tym samym czasie na **załączniku nr 3** do Zapytania ofertowego.
- d. Wykonawca składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na **załączniku nr 4** do Zapytania ofertowego.
8. **Kryteria oceny ofert:** maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać Wykonawca wynosi łącznie – **100, za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.**

**1. Cena (maksymalne wynagrodzenie całkowite): 70%**

W niniejszym kryterium Zamawiający przyzna punkty ofercie proporcjonalnie do wysokości kwoty całkowitego maksymalnego wynagrodzenia. Cena musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi zawierać wszystkie koszty wynikające wprost z zapytania ofertowego, jak również koszty w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca może otrzymać w tym kryterium maksymalnie: **70 pkt.** Punktacja zostanie wyliczona według wzoru:

$(\text{Oferta z najniższą ceną} / \text{Cena oferty badanej}) \times 70\% \times 100 = \text{liczba punktów.}$

**2. Funkcje jakościowe i użytkowe: 30%**

W niniejszym kryterium Zamawiający przyzna dodatkowe punkty ofercie, jeżeli wykonawca wykaże, że oferowany produkt jest łatwy i prosty w obsłudze, oraz trwały i jakościowy. Wykonawca może otrzymać w tym kryterium maksymalnie: **30 pkt.** (w tym **łatwość i prostota obsługi – max. 15 pkt., trwałość /jakość/ estetyka wykonania –max. 15 pkt.**). Punktacja zostanie wyliczona według zasady:

- a) **Łatwość i prostota obsługi**, w tym w szczególności: dostępność, czytelność, zrozumiałość instrukcji obsługi w formie papierowej w języku polskim, dostępność i łatwość rozumienia instrukcji w języku polskim w formie audio-video w sieci Internet, liczba przycisków na wyświetlaczu i ich przyporządkowanie do określonych funkcji, ryzyko (duże/małe) przypadkowego uruchomienia przycisku SOS z powodu umiejscowienia przycisku – **maksymalna liczba punktów w tym kryterium - 15**
- b) **Trwałość /jakość/ estetyka wykonania – w tym w szczególności:** stopień zabezpieczenia przed pyłem lub zalaniem (ocena na podstawie dostarczonych dowodów), kontrast i czytelność danych na wyświetlaczu opaski, wielkość samego wyświetlacza, widoczność i stopień trwałości LOGO programu, jakość wykonania paska – **maksymalna liczba punktów w tym kryterium - 15**

**Zamawiający wymaga od Wykonawców dopuszczonych do udziału w postępowaniu, dokonania przedłożenia/prezentacji oferowanego urządzenia przed Komisją wybraną przez Zamawiającego w zakładanym terminie po 24 lipca 2023 r., w celu wykazania funkcjonalności urządzenia i dokonania oceny urządzenia przez Komisję w zakresie kryteriów wskazanych w ofercie. W ofercie należy wskazać model i producenta urządzenia.**

9. **Termin związania ofertą:** 60 dni
10. **Termin podpisania umowy** – Zamawiający planuje podpisać umowę z wybranym Wykonawcą niezwłocznie po jej zaopiniowaniu przez Radcę Prawnego. Planowany termin podpisania umowy - do dnia 4 sierpnia 2023.
11. **Termin i miejsce składania ofert:** ofertę można złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego w godzinach urzędowania do dnia 20 lipca 2023 r. do godz.14.00, pocztą tradycyjną do dnia 20 lipca 2023 r. do godz. 14.00, pocztą elektroniczną do dnia 20 lipca 2023 r. do godz. 14.00.

12. Wykonawca składający ofertę w formie elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, dostarcza ją na adres e-mail: [mops@mops.wagrowiec.eu](mailto:mops@mops.wagrowiec.eu)
13. Przez elektroniczną formę oferty Zamawiający rozumie:
  - a) Ofertę przygotowaną zgodnie z Zapytaniem i podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy;  
Lub
  - b) Skan oferty przygotowanej zgodnie z Zapytaniem i podpisanej przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli Oferty w formie pisemnej. Zamawiający wymaga zeskanowania oferty Wykonawcy, wytworzonej przez niego w postaci papierowej tj. przekształcenia jej w dokument elektroniczny w formie nieedytowalnej. Dokument taki musi zostać stworzony w formacie PDF, JPG, zip, 7Z.
14. W treści wiadomości z przesłaną ofertą należy wskazać nazwę postępowania tj. „**ZAKUP WRAZ Z OBSŁUGĄ 75 URZĄDZEŃ DO TELEOPIEKI – KWS MODUŁ II MIASTO WĄGROWIEC 2023**” oraz nazwę Wykonawcy.
15. **Otwarcie ofert nastąpi: dnia 24 lipca, o godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego.
16. Informacje dodatkowe:
  - 1) Zamawiający do oceny będzie brał pod uwagę tylko kompletnie złożone oferty. Zamawiający nie będzie wzywał Oferentów do złożenia uzupełnienia brakujących dokumentów.
  - 2) Wartość szacunkowa niniejszego postępowania, ustalona na podstawie rozeznania cenowego jest poniżej 130.000 zł.
  - 3) Wewnętrznym uregulowaniem Zamawiającego są: Zarządzenie nr 8/2021 i Zarządzenie nr 13/2021 Burmistrza Miasta Wągrowca w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130.000 zł.
17. Osoba do kontaktu: kierownik MOPS Wągrowiec - Grzegorz Tomaszewski tel. 67 26 20 885 mail: [mops@mops.wagrowiec.eu](mailto:mops@mops.wagrowiec.eu).
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - unieważnienia postępowania bez podania przyczyn,
  - nieprzystąpienia do podpisania umowy bez podania przyczyn.

Grzegorz Tomaszewski

Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Wągrowcu

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o: nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo o miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(dalej: RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą w Wągrowcu, ul. Krótka 4c, reprezentowany przez kierownika Pana Grzegorza Tomaszewskiego.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować pod adresem e-mail: [iod@mops.wagrowiec.eu](mailto:iod@mops.wagrowiec.eu)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań i obowiązków prawnych nałożonych na Administratora Zarządzeniem nr 8/2021 i Zarządzeniem nr 13/2021 Burmistrza Miasta Wągrowca w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130.00 zł w celu zawarcia i wykonania umowy pn.: „Zakup fabrycznie nowego sprzętu w liczbie 75 sztuk - opasek na nadgarstek w ramach Gminnego programu „Teleopieka dla mieszkańców Wągrowca w wieku senioralnym”, spełniających wymagania określone w Programie Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023.

– na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W zakresie, w jakim obowiązek podania przez Panią/Pana danych nie wynika z ustawy Pzp, pozostałe dane mogą być przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody, tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Dotyczy to w szczególności danych ułatwiających kontakt z Panią/Panem, takich jak adres e-mail lub numer telefonu.

Administrator nie planuje dalej przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane, jednak w razie powzięcia takich planów przed takim dalszym przetwarzaniem informuje Panią/Pana, o tym innym celu oraz udzieli wszelkich innych stosownych informacji, w szczególności o okresie przechowywania danych oraz przysługujących Pani/Panu prawach.

4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być w szczególności: Poczta Polska S.A., bank obsługujący jednostkę, podmioty świadczące dla Administratora usługi: kurierskie, prawne oraz inne organy publiczne, a w przypadku umów współfinansowanych podmioty współfinansujące, kontrolujące i zarządzające lub inne podmioty zaangażowane w realizację programu, z którego pochodzi dofinansowanie, podmiot zewnętrzny nie uczestniczący w postępowaniu oraz inne organy publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane nie krócej niż przez okres przewidziany w instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt, instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz umów o dofinansowanie.

7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od Pani/Pana, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu

9. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

10. W przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.; ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

11. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości realizacji zadania nałożonego na Administratora. Nie dotyczy to podania danych w celu zawarcia i wykonania umowy. W tym wypadku niepodanie danych uniemożliwi jej zawarcie i wykonanie. W zakresie danych dodatkowych, takich jak email, telefon – ich podanie jest z reguły dobrowolne.



