



Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wągrowcu

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY KANDYDATA DO PRACY

Dane osobiste:

Imię
(imiona)

Nazwisko

Data urodzenia

DANE KONTAKTOWE

Adres mailowy: _____

Telefon: _____

Inne: _____

WYKSZTAŁCENIE

Szkoła wyższa:

Nazwa _____

Wydział _____

Kierunek _____

Specjalizacja _____

Data ukończenia szkoły _____

Studia podyplomowe:

Nazwa uczelni _____

Wydział _____

Kierunek _____

Specjalizacja _____

Data ukończenia _____

PRZEBIEG DOTYCHCZASOWEGO ZATRUDNIENIA

Obecne (ostatnie) zatrudnienie:

Daty od – do: _____

Nazwa pracodawcy: _____

Stanowisko: _____ Krótki opis zadań i obowiązków:

Poprzednie zatrudnienie

Daty od – do _____

Nazwa pracodawcy: _____

Stanowisko: _____

Krótki opis zadań i obowiązków: _____

Poprzednie zatrudnienie

Daty od – do _____

Nazwa pracodawcy: _____

Stanowisko: _____

Krótki opis zadań i obowiązków:

Poprzednie zatrudnienie

Daty od – do _____

Nazwa pracodawcy: _____

Stanowisko: _____

Krótki opis zadań i obowiązków: _____

Poprzednie zatrudnienie

Daty od – do _____

Nazwa pracodawcy: _____

Stanowisko: _____

Krótki opis zadań i obowiązków:

.....
data, podpis^{*)}

^{*)} Na kwestionariuszu musi być złożony własnoręczny podpis.

INFORMACJA
dla kandydatów do pracy

Szanowni Państwo,

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z dnia 4.05.2016 r.) informuje się, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wągrowcu, ul. Krótka 4c,
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Wągrowcu jest Pan Krzysztof Pukaczewski, adres e-mail: iod@mops.wagrowiec.eu
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu wyłonienia osoby, z którą zostanie podpisana umowa o pracę, co wypełnia przesłanki art. 6 ust. 1 lit. b RODO, co oznacza, że przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy. Podanie innych, dodatkowych danych osobowych niż wymagane w kwestionariuszu osobowym kandydata do pracy będzie traktowane jako ich dobrowolne podanie w oparciu o udzieloną administratorowi zgodę na ich przetwarzanie, o czym mówi art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
4. dane osobowe niewybranych kandydatów będą przechowywane przez okres 10 dni – licząc od dnia wyboru kandydata do zatrudnienia na stanowisko asystent rodziny, po czym zostaną zniszczone,
5. dane mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa, w szczególności w związku z ogłoszeniem wyników naboru, dane mogą być upublicznione w BIP administratora,
6. posiada Pani/Pan, na zasadach określonych w art. 15-21 RODO, prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
7. posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
8. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wągrowcu nie przewiduje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w innym celu, niż określony w pkt. 3.,
9. dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu

Oświadczam, iż zapoznałam/-em się treścią informacji zamieszczoną powyżej, jest ona dla mnie jasna i zrozumiała

_____, dnia _____

(czytelny podpis)